

2026/2027

Notice Inscriptions activités annuelles

12/09/2026



2 Phases d'inscription:



➤ Phase 1: Inscription en présentiel le 12/09, **Fortement conseillée.**

? **Date, Heures et Lieu?**

Le 12/09, de 08h30 à 12h30, en salle Michel Doche

? **Déroulement de votre inscription le jour J?**

En 3 étapes:

- Etape 1: Prise de contact **OBLIGATOIRE** avec le(s) référent(s) de(s) l'activité(s) pour vérification places encore dispos.
- Etape 2: Inscription informatique & Enregistrement Contribution Adhérent
- Etape 3: Paiement et demande de Factures (Paiement par **NEW** CB, Chèque, Chèque Vacances, ou espèces, mais pas de Pass Senior ni Pass Région)

? **Si pas présent Samedi 12/09, Il est possible de vous faire représenter;** Votre représentant devra alors suivre pour vous les 3 étapes ci-dessus. **Votre représentant devra également être en mesure de nous fournir les informations suivantes:** Nom, Prénom, Adresse, Tel, Email, Date de naissance, et contribution Adhérent souhaitée, et votre règlement (Prix activité + Adhésion)

➤ Phase 2: Inscription « Papier », du 14/09 au 19/09 midi.

- **Uniquement pour les cours qui auront encore des places suite à la phase 1.**

- La liste des cours présentant des places dispos, le process d'inscription papier, ainsi que bulletin d'inscription Papier seront mis à disposition sur le site internet pour **le Lundi 14/09.** L'information sera mise à dispo via News Letter, et sur nos réseaux Face Book et Instagram

Règlement 2026/2027:



- **Les inscriptions enregistrées dans la phase 1 et 2 seront fermes et définitives.** (Pas de cours d'essai)
- Si suite aux inscriptions, l'effectif de certains cours devait ne pas être suffisant, le cours pourrait être annulé, votre paiement vous sera alors restitué / chèque déchiré.
- Un chèque spécifique vous sera demandé pour les activités suivantes lancées cette année: Yoga Enfant, Yoga sur Chaise, Yoga Matinal, Cirque, Arts plastiques Enfant. Ce qui facilitera la gestion en cas d'annulation à la suite du process d'inscription.
- **Pas de prise d'inscription après le 19/09; Pas d'inscription en cours d'années.**
- **L'inscription à une activité annuelle vous engage pour l'année:** Pas de remboursement en cas d'arrêt de l'activité en cours d'année.
- Pour l'activité Ski, avec l'inscription et l'adhésion de votre enfant sera nécessaire la souscription d'une adhésion Adulte par famille. (Afin d'assurer le parent accompagnateur)
- Les factures ne pourront être données que le 12/09: A demander à l'étape 3.
- Paiement en 3 fois Max.
- **Contribution Adhérent obligatoire** au fonctionnement de l'une des activités ou manifestation de l'année.

Contribution Adhèrent Obligatoire

Mais Pourquoi Donc ...?

- Nombreux **petits coups de main** qui permettront de partager et alléger grandement le travail de l'équipe du Comité d'Administration/des référents tout au long de l'année: **Le Foyer a besoin de vous!**

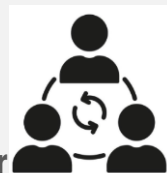


- **Et surtout !!!** Une occasion pour vous de participer à la vie de l'association, rencontrer de nouvelles personnes. **Susciter des liens entre ses adhérents, en effet l'essence même de l'association depuis sa création...., en 1971!**



Le process...? Facile !

- Au cours du process d'inscriptions, **vous** serez **inscrits** sur l'une des lignes ci-contre (1 contribution mini par Foyer/Famille)



- Toutes les personnes positionnées sur une même activité/manifestation constitueront alors un "pool" de bénévoles que le référent de l'activité ou de la manifestation sollicitera au cours de l'année. (Mission et dates à confirmer/organiser)



	Date	Besoin?	Estimation Besoin (En personnes)	Exemple de contributions
Activités:				
Arts Plastiques	Annuelle	Participants, Familles participants à l'activité	10	Nettoyer/S'assurer que les tables sont propres après chaque cours.
Cirque	Annuelle	Participants, Familles participants à l'activité	10	Aide au rangement de la salle / nettoyage.
Danse	29/05/2027	Participants, Familles participants à l'activité	20	s'occuper des enfants pendant les répétitions et le spectacle, aides en coulisse, couture, impressions des différents documents et affiche pour le spectacle, l'aide à la mise en place de la salle, le nettoyage, les entrées au spectacle, préparation d'éléments de décor, s'occuper des réservations des places,
Ski / Snowboard	1er Trimestre 2027	Participants, Familles participants à l'activité	40	Accompagnement des groupes d'enfants.
Autres Manifestations:				
Marché Equitable	~2ème Samedi de Chaque mois.	1 ou 2 max par mois	20	Récupérer les produits commandés (un virement bancaire pourra être mis en place pour ne pas avoir de manipulatio d'argent) : sur le parking de la Ferme de Lorette à Thônes (en général le mardi vers 9h), au GAEC de la Chèvrerie d'Alex (en general le mercredi entre 17h et 19h), et aux Artisans du Monde, côte Perrière à Annecy (un matin en semaine)
Repair Café	~2ème Samedi de Chaque mois	2 / mois	30	Gateaux / Mise en place / nettoyage Salle
Théâtre	30/31 Octobre 01, 06, 07, et 08/11/2026	3 à 4 par représentation	20	Entrée, Buvettes
Marché au fleur	22/05/2027		10	Réception des fleurs, préparation des commandes.

A Samedi !

